

**Zarządzenie Nr 11/2024**  
**Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie**  
**w Aleksandrowie Kujawskim**  
**z dnia 17 lipca 2024r.**

**w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok oraz szkieł kontaktowych dla pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim.**

Na podstawie art. 237<sup>6</sup> § 1 i 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2023, poz. 1465 ze zm.) w związku z § 8 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 01 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. z 1998, Nr 148 poz. 973 ze zm.) oraz § 6 ust. 6 pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim przyjętego uchwałą Nr 12/2024 Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 20 czerwca 2024r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim zarządza się, co następuje:

- §1.1.Pracodawca refunduje koszty zakupu okularów korygujących wzrok, samych szkieł korygujących wzrok oraz szkieł kontaktowych osobom zatrudnionym do pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe, a także osobom zatrudnionym na stanowiskach obsługi, u których w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych przez lekarza medycyny pracy lub lekarza okulistę z zakładu medycyny pracy, w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej tj. badań okresowych lub kontrolnych, wykazano potrzebę ich stosowania.
- 2.Refundacja kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, samych szkieł korygujących wzrok oraz szkieł kontaktowych z wyłączeniem osób zatrudnionych na stanowiskach obsługi przysługuje, jeżeli pracownik użytkuje podczas pracy monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy tj. co najmniej 4 godziny dziennie.
- §2.1.Ustala się maksymalną kwotę, którą pracodawca zwróci pracownikowi za zakup okularów korygujących wzrok lub samych szkieł korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych w wysokości 500zł brutto (słownie: pięćset zł 00/100).
- 2.Jeżeli kwota na dowodzie zakupu będzie niższa od ustalonej w ust. 1 zwraca się pracownikowi całość kwoty wskazanej w tym dowodzie.
- 3.Podstawą refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych jest wskazanie w orzeczeniu lekarza

medycyny pracy o konieczności stosowania szkieł korekcyjnych w związku z pracą przy komputerze powyżej 4 godzin. W celu otrzymania refundacji, pracownik winien złożyć:

- a) wniosek pracownika o refundację kosztu zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł lub szkieł kontaktowych złożony w terminie 3 miesięcy od dnia dokonania badań u lekarza okulisty – wzór wniosku stanowi załącznik do Zarządzenia;
- b) oryginalny rachunek lub faktura wystawione na pracownika, dokumentujące zakup okularów korygujących wzrok lub samych szkieł lub szkieł kontaktowych.

§3. Refundacja kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł lub szkieł kontaktowych, przysługuje pracownikowi nie częściej niż raz na dwa lata.

§4. Pracownik, który otrzyma refundację zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł lub szkieł kontaktowych obowiązany jest do korzystania z nich podczas pracy.

§5. W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów korygujących wzrok, których zakup został dofinansowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych.

§6. Traci moc Zarządzenie Nr 4/2022 Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 07 lutego 2022r. w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok dla pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim.

§7. Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikowi prowadzącemu sprawy kadrowe Centrum.

§8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kierownik  
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

  
Małgorzata Wesner

Aleksandrów Kuj., dn. ....

.....  
imię i nazwisko pracownika

.....  
stanowisko pracy

**Kierownik  
Powiatowego Centrum  
Pomocy Rodzinie  
w Aleksandrowie Kujawskim**

**Wniosek o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok oraz szkieł kontaktowych podczas pracy przy monitorze ekranowym**

Zwracam się z prośbą o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, samych szkieł, szkieł kontaktowych przeznaczonych do pracy przy monitorze ekranowym.

1. Oświadczam, iż koszt zakupu okularów korygujących wzrok, samych szkieł, szkieł kontaktowych do pracy przy monitorze ekranowym wyniósł ..... zł brutto. Fakt ten potwierdzam fakturą nr .....

.....  
(podpis pracownika)

2. Potwierdzam, że Pan/Pani..... użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

.....  
(podpis przełożonego)

3. Potwierdzam, że Pan/Pani ..... spełnia warunki do otrzymania zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, samych szkieł, szkieł kontaktowych w wysokości .....

.....  
(podpis przełożonego)